पशु वीमा अनुदान कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०७९

स्वीकृत मिति : २०७९/०९/२५ गते

पृष्ठभूमि :

कृषकहरुले पालन गरेका पशुपंन्छीहरुको सुरक्षा र जोखिम कम गराउने उद्देश्यले पशु वीमा कार्यक्रमलाई सरल, सहज, व्यवस्थित, प्रभावकारी र पारदर्शी रुपले कार्यान्वयन गर्न चौतारा साँगाचोकगढी नगरपालिकाबाट यो कार्यविधि निर्माण गरी लागू गरिएको छ ।

परिच्छेद -१
प्रारम्भिक :

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः

(१) यो कार्यविधिको नाम "पशु वीमा अनुदान कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०७९" रहेको छ ।

(२) यो कार्याविधि चौतारा साँगाचोकगढी नगरपालिकाबाट स्वीकृत भएपछि प्रारम्भ हुनेछ ।

२. परिभाषा : विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा :

(क) "नगरपालिका" भन्नाले चौतारा साँगाचोकगढी नगरपालिका सम्झनु पर्नेछ ।

(ख) "शाखा" भन्नाले चौतारा साँगाचोकगढी नगरपालिका पशु सेवा शाखा सम्झनु पर्नेछ ।

(ग) "कार्यविधि" भन्नाले "पशु वीमा अनुदान कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०७९" सम्झनु पर्नेछ ।

३. उद्देश्यहरु :

(क) किसानहरुले पालन गरेको पशुधनको जोखिम हुनबाट बच्न ।

(ख) पशुहरुको क्षति भई किसानहरुमा हुने निराशापन हुन नदिन ।

(ग) वीमा गर्दा लाग्ने शुल्कको ५० प्रतिशत नगरपालिकाबाट उपलब्ध गराई कृषहरुलाई राहत प्रदान गर्न

(घ) नगरपालिकामा पशुपालन गर्न प्रोत्साहन गरी उत्पादन वृद्धि गर्ने ।

४. कार्यक्रम संचालन हुने स्थानहरु :

(क) चौतारा साँगाचोकगढी नगरपालिका अन्तर्गतका सम्पूर्ण वडाहरु ।

५. कार्यक्रमको अवधि :

यो कार्यक्रमको अवधि १ बर्षको हुनेछ र आवश्यकता अनुसार विस्तार गर्दै लैजान सकिनेछ

६. कार्यक्रम संचालन प्रकृया :

(क) वीमा कार्यक्रम संचालनको लागि सूचना प्रकाशित गरी जानकारी गराईनेछ ।

(ख) पशु वीमा गर्दा लाग्ने प्रिमियम रकममा नेपाल सरकारबाट प्राप्त अनुदान बाहेक बाँकी रहेको रकममा ५० प्रतिशत नगरपालिकाबाट अनुदान उपलब्ध हुनेछ ।

(ग) कार्यक्रम संचालन गर्दा आवश्यक पर्ने प्रशासनिक खर्च, व्यवस्थापन खर्च लगायत उपकरण खर्च वापत्को रकम नगरपालिकाले व्यहोर्नेछ ।

(घ) कृषकको घरदैलोमा गई पशु वीमा गर्न आवश्यक जनशक्ति नगरपालिकामा कार्यरत कर्मचारीबाट परिचालन गरिनेछ ।

७. अनुगमन तथा मुल्यांकन सम्बन्धी व्यवस्थाः

यस कार्यक्रमको अनुगमन मुल्यांकन गर्नको लागि यस नगरपालिकाको उप प्रमुखको संयोजकत्वमा देहायका पदाधिकारीहरु रहेको अनुगमन तथा मुल्यांकन समिति रहनेछ ।

उप-प्रमुख	संयोजक
आर्थिक विकास समिति संयोजक	सदस्य
सम्बन्धीत वडाको वडा अध्यक्ष	सदस्य
प्रशासन /योजना शाखा प्रमुख	सदस्य
सम्बन्धीत शाखाको शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव

(अन्य सदस्यहरु आवश्यकता अनुसार आमन्त्रण गर्न सकिनेछ)

८. थपघट वा हेरफेर गर्न सक्ने

(१) यो कार्यविधिको कार्यान्वयन थप व्यवस्थित र प्रभावकारी बनाउन नगरपालिकाले आवश्यकता अनुसार यस कार्याविधिमा थपघट, हेरफेर तथा खारेज गर्न सक्नेछ ।

(२) यस कार्यविधि कार्यान्वयनमा कुनै बाधा अवरोध र अस्पष्टता आएमा त्यस्तो बाधा अवरोध फुकाउने प्रयोजका लागि नगरपालिकाले आवश्यकता अनुसार व्याख्या गर्न सक्नेछ ।